***УТВЕРЖДЕНО:***

***на заседании профкома***

***от 18.01.2024***

***Протокол № 56***

***ПЛАН РАБОТЫ***

**профсоюзного комитета**

**МБДОУ «Раздольненский ясли-сад «Золотой петушок»**

**администрации Старобешевского района.**

**на 2024 год**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№п/п*** | | ***Мероприятия*** | | ***Срок исполнения*** | ***Ответственный*** |
| ***1.Профсоюзные собрания*** | | | | | |
| ***1.1*** | | О совместной работе администрации МДОУ и профсоюзной организации по созданию оптимальных условий работы и охраны труда работников, воспитанников МДОУ. | | Февраль | Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  СахноТ.В.  (комиссия по ОТ) |
| ***1.2*** | | « О ходе выполнения коллективного договора  2023- 2026год» | | июнь | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***1.3*** | | «О подготовке учреждения к новому учебному году и работе в осенне-зимний период» (совместно с заведующей.) | | Август | Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  СахноТ.В.  (комиссия по ОТ) |
| ***1.4*** | | Отчетно-выборное собрание. Отчет председателя ППО о работе за 2019-2024 г.г.  Отчет ревизионной комиссии. | | Сентябрь | Председатель ПК  Трубаш И.Н. |
| ***2.Заседания профкома*** | | | | | |
| ***2.1*** | | 1.Об утверждении плана работы профсоюзного комитета и планов работы комиссий профкома на 2023год.  2.Утверждение номенклатуры дел первичной профсоюзной организации.  3.О согласовании графика работы младшего технического персонала. | | январь | Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  Кистина И.Г. (комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе)  Сарбей Н.Н.(комиссия по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников |
| ***2.2*** | | 1. О выполнении программы по развитию информационной работы в первичной профсоюзной организации**.**  2.Об утверждении плана обучения профактива по вопросам охраны труда  3.Об утверждении резерва на председателя ППО  4. О мероприятиях, посвященных Году семьи в Российской Федерации. | | Февраль | Кистина И.Г. (комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе)  Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ)  Председатель профкома  Паша Н.В.-председатель  (культмассовая комиссия |
| ***2.3*** | | 1.О состоянии спортсооружений, качелей, каруселей и мерах безопасности жизнедеятельности детей  2.О контроле работы заведующей в части выполнения Закона «Об охране труда» предоставления льгот и компенсаций работникам с тяжелыми и вредными условиями труда.  3.О мероприятиях для проведения всемирного Дня и Недели Охраны Труда.(совместно с заведующей.)  -об проведении викторины по охране труда среди сотрудников.  -об участии в Республиканском конкурсе по охране труда  4.О соблюдении порядка начисления заработной платы и отпускных | | Март | Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ)  Трубаш И.Н. председатель профкома  Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ)  Сарбей Н.Н. (комиссия  по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников) |
| ***2.4*** | | 1. Анализ работы администрации по соблюдению графика отпусков.  2.О работе комиссии по защите социально-экономических прав сотрудников  3. Об анализе заболеваемости среди сотрудников. | | Апрель | Кистина И.Г. (комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе)  Сарбей Н.Н.(комиссия по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников) |
| ***2.5*** | | 1.Работа по организации оздоровления сотрудников членов Профсоюза и их семей на летний период.  2.О выполнении условий колективного договора социальными партнерами.  3.О работе профсоюзного комитета с обращениями, заявлениями, жалобами членов Профсоюза.  4.Об организации спортивного праздника для детей членов Профсоюза, посвященного Дню Защиты детей | | Май | Паша Н.В.-председатель  (культмассовая комиссия)  Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  Паша Е.И.-заведующая МБДОУ  Сарбей Н.Н.(комиссия по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников)  Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***2.6*** | | 1.Проверка выполнений принятых решений собраний и заседаний профкома, и снятия с контроля.  2. О работе администрации и профсоюзного комитета по развитию и совершенствованию социального партнерства.  3.О ведении делопроизводства профсоюзного комитета  (отчет ревизионной комиссии)  4.Об участии в 1 этапе конкурса, «Педагогический старт-2024»и участии во втором этапе (Республиканском) | | Июнь | Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  Быка Т.В. (председатель ревизионной комиссии)  Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***2.7*** | | 1.О ходе выполнения мероприятий по ОТ и подготовке МДОУ к работе в осеннее – зимний период  2.О выполнении критических замечаний и предложений, высказанных в ходе проведения отчетного собрания. | | Июль | Сахно Т.В.(комиссия  по ОТ)  Сарбей Н.Н.(комиссия по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников) |
| ***2.8*** | | 1.Согласование с администрацией тарификации сотрудников МДОУ и штатного расписания на новый 2024 -2025 учебный год  2. Подведение итогов оздоровления и участии в районном конкурсе «На лучшее оздоровление»  3.О участии в акции «Вместе с Профсоюзом в школу-2024  4.Отчёт председателей о работе комиссий профкома. | | Август | Трубаш И.Н.  (председатель ПК  Паша Н.В.  (культмассовая комиссия)  Сахно Т.В. Кистина И.Г.  Сарбей Н.Н.Паша Н.В. |
| ***2.9*** | | 1. Утверждение отчетов председателя ППО и председателя ревизионной комиссии за отчетный период 2019-2024г.г. | | Сентябрь | Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  Быка Т.В. (председатель ревизионной комиссии) |
| ***2.10*** | | 1. О согласовании графика работы кочегаров на отопительный период. | | Октябрь | Трубаш И.Н.  (председатель ПК)  Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***2.11*** | | 1.Проверка оформления трудовых книжек.  2. О утверждении списков на Новогодние подарки детям, членов Профсоюза. | | Ноябрь | Сарбей Н.Н. (комиссия  по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников)  Профком, комиссия по ОТ и ТБ. |
| ***2.12*** | | 1.О согласовании графика отпусков сотрудников на 2023г.  2.Утверждение годового статистического отчета профорганизации МДОУ за 2024г.  3.О подведении итогов смотра-конкурса состояния условий и охраны труда в групповых комнатах ДОУ | | Декабрь | Профком |
| ***3. Обучение профактива*** | | | | | |
| ***3.1*** | | Обучение председателя комиссии по внутрисоюзной и информационной работе по оформлению стенда и оформления протоколов заседаний профкома.  Обучение резерва на председателя профсоюзной организации. | | В течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***3.2*** | | Обучение председателя культмассовой комиссии по составлению плана работы и организации поездок выходного дня и других досуговых мероприятий | | В течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***3.3*** | | Обучение председателя комиссии поОТ и ТБ по законодательной базе ДНР и по проведению обследований рабочих мест на соответствия нормам охраны труда. | | В течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***3.4*** | | Обучение председателя комиссии по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников по вопросам соблюдения трудового законодательства | | В течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***4. Районные мероприятия*** | | | | | |
| ***4.1*** | | Участие в мероприятиях посвященных «Дню профсоюзного работника» | | февраль | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***4.2*** | | Участие в проведении Недели, посвященной Всемирному дню охраны труда. | | апрель | Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ) |
| ***4.3*** | | Участие в конкурсе для молодых педработников отрасли «Старт в педагогику-2024» | | июнь | Председатель ППО  Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***4.4*** | | Участие в конкурсе «Моя первичка. Взгляд изнутри-2024».  Участие в акции «Вместе с Профсоюзом в школу-2023» | | август | Председатель ППО  Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***4.5*** | | Мероприятия посвященные «Дню дошкольного работника»  в детском саду  «Дню знаний» | | сентябрь | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***5.Основные мероприятия*** | | | | | |
| ***5.1*** | Вовлечение в Профсоюз новых работников МБДОУ | | | в течение года | Кистина И.Г.  ( комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.2*** | Своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза | | | По мере поступления | Трубаш И.Н.(председатель ПК)  Кушкур Е.Г.( комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.3*** | Своевременное оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний | | | Постоянно | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***5.4*** | Привести в соответствие делопроизводство первичной профсоюзной организации МБДОУ | | | март | Кистина И.Г.  (комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.5*** | Контроль за выполнением программы по развитию информационной работы в первичной профсоюзной организации. | | | В течении года. | Председатель ПК.  Кистина И.Г.  (комиссия по  внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.6*** | Сверка учета членов Профсоюза | | | Раз в квартал | Кистина И.Г.  (комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.7*** | Проверка перечня документов по охране труда, осуществление контроля над соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности с целью анализа состояния охраны труда. | | | в течение года | Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ и ТБ) |
| ***5.8*** | О ведении администрацией трудовых книжек. | | | Раз в 6 месяцев | Сарбей Н.Н. (комиссия  по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников) |
| ***5.9*** | Проверить соблюдение светового, теплового режимов и условия для подготовки к работе | | | Раз в полгода | СарбейН.Н.  (комиссия по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав )  Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ и ТБ) |
| ***5.10*** | О контроле взимания уплаты профсоюзных взносов | | | Ежеквартально | Сарбей Н.Н. ( комиссия  по обеспечению защитытрудовых, социально-экономических прав и интересов работников) |
| ***5.11*** | Анализ травматизма и заболеваний среди сотрудников | | | Раз в полгода | Сарбей Н.Н. (комиссия  по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников)  Сахно Т.В.  (комиссия по ОТ и ТБ) |
| ***5.12*** | Организовать конкурс  - на лучшую групповую комнату  - игровую площадку в МБДОУ  - безопасный труд. «Мое рабочее место».  - спортивный праздник для детей членов Профсоюза, посвященного Дню Защиты детей | | | Ежеквартально | Профком |
| ***5.13*** | Составить перечень юбилейных, праздничных, знаменательных дат для дошкольного учреждения. | | | январь | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***5.14*** | Организация «Дней здоровья» (выезд на природу) | | | 2 раза в год | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***5.15*** | Замена содержания профсоюзного стенда в соответствии с произошедшими событиями. | | | По мере необходимости | Кистина И.Г.  (комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.16*** | Организация поздравления изменников, юбиляров, ветеранов педагогического труда МБДОУ.  Подготовить праздничное мероприятие посвященное :  - 23 февраля,  -8 марта,  -дню дошкольного работника,  -новогоднего праздника.  Поздравление сотрудников с  днем  -повара  - медицинского работника | | | в течение года  февраль  март  сентябрь  декабрь  октябрь  июнь | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***5.17*** | Организовывать  поздравления ветеранов педагогического труда и обслуживающего персонала, работавших в МБДОУ.  Поздравлять ветеранов ВОВ с Днем победы | | | октябрь  май | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***5.18*** | Принимать активное участие в организации субботников для благоустройства территории МБДОУ | | | Сезонно | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия)  Кистина И.Г.(комиссия  по внутрисоюзной и информационной работе) |
| ***5.19*** | Подготовить списки членов профсоюза для детей на новогодние подарки | | | Декабрь | Паша Н.В.  (культмассовая комиссия) |
| ***5.20*** | Подготовить и утвердить статистический отчет за 2024 год | | | Декабрь | Профком |
| ***6. Контроль за исполнением постановлений своих и вышестоящих профсоюзных органов.*** | | | | | |
| ***6.1*** | | | Постановления 1отчетно-выборного собрания профсоюзной организации, конференции РПТО, постановления президиума Республиканского комитета и районного совета. | постоянно | Профком |
| ***6.2*** | | | Работа по предупреждению возникновения в МБДОУ коллективных трудовых споров. | постоянно | Профком |
| ***6.3*** | | | Постоянный контроль состояния выплаты заработной платы работникам МБДОУ, отпускных и других выплат в соответствии с действующим законодательством. | в течении года | Сарбей Н.Н. ( комиссия  по обеспечению защиты трудовых, социально-экономических прав и интересов работников) |
| ***6.4*** | | | Обеспечение первичной профсоюзной организации нормативно-правовыми документами, которые регулируют трудовые, социально-экономические, жилищно-бытовые вопросы в отрясли образования. | в течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***6.5*** | | | Продолжить работу по выполнению Республиканских программ:  -«Оздоровление и отдых»  -«По организации работы с молодыми сотрудниками отрасли»  -«Наши Дети» | в течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
|  | | | - реализацией программы ПРОН ДНР по информационной работе. |  |  |
| ***6.6*** | | | Обеспечить действенный контроль за выполнением законодательства об охране труда | в течении года | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |
| ***6.7*** | | | Обобщение отчетов комиссий профкома за 2024год. Обеспечение отчета профсоюзной организации МДОУ для районной территориальной профсоюзной организации ПРОН ДНР. | сентябрь | Трубаш И.Н.  (председатель ПК) |

Председатель профкома\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Трубаш И.Н.